

# OFFRE D'EMPLOI



## L'association LANGAGE et INTEGRATION

pour son établissement situé à **MASSY (91 – Essonne)**,

Centre Surdité et Langage Albert CAMUS

Recrute

### **Assistant de direction H/F** **1 poste à temps plein en CDI** **Poste à pouvoir à partir d'août 2021**

#### **Publics accueillis :**

Le centre accompagne des enfants sourds et/ou atteints de troubles sévères du langage dans différents services :

- IDA (institut pour déficient auditif) : 45 enfants (3-14 ans)
- SESSAD (service d'éducation spéciale et de soins à domicile) : 53 enfants (0-20 ans)

#### **Missions :**

Sous la responsabilité du directeur et en étroite collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire, vos principales missions concerneront :

- Gestion de l'administration ;
- Gestion de réunions ;
- Organisation de la vie quotidienne du centre.

#### **Formation :**

Niveau BAC+2

Diplômes souhaités :

BTS gestion administrative

BTS assistant de gestion

DUT gestion des entreprises

Permis B requis

#### **Rémunération :**

Selon la grille de la Convention Collective du 15 mars 1966 + reprise éventuelle de l'ancienneté sur présentation de certificats de travail

Jeune diplômé(e) accepté(e)

**Adresser lettre de motivation, curriculum vitae et copie du diplôme  
par mail à v.berni@asso-li.fr**

Massy, avril 2021